

검색보다 빠르고, 동료보다 친절하다!

회사에서 자주 사용하는 핵심 기능만 쏙 뽑아
실무에 딱 맞게 적용해 보세요.

500만 독자의 선택 오피스 분야 베스트셀러 1위

25년 이상 500만 독자의 꾸준한 사랑을 받고 있는 '무작정 따라하기' 시리즈는 **읽고 보는 최고의 오피스 핵심 실무서**입니다. 또한 길벗출판사에서 운영하는 독자 지원 센터에서는 책을 따라하면서 생기는 궁금증이나 문의 등을 신속하고 정확하게 처리하여 **독자 A/S까지 완벽하게 책임**집니다.



단 한 권으로 해결 모든 버전 사용 가능

오피스 기본기를 탄탄하게 다져주고, 업무 효율까지 높여주는 핵심 필수 기능을 엄선하여 알려줍니다. 이 책은 Office 365, 오피스 2010부터 최신 버전인 2019까지 **모든 버전에서 사용할 수** 있어 단 한 권으로 언제 어디서든 필요할 때마다 원하는 내용을 바로 찾아 **업무를 빠르게 해결**할 수 있습니다.

우선순위 TOP20 기본+실무 완벽 대응

네이버 지식N, 오피스 실무 카페 및 블로그, 웹 문서, 뉴스 등 **가장 많이 검색하고 찾아본 키워드**를 토대로 데이터 관리부터 설득력 높은 비즈니스 보고서 작성 및 디자인까지 실무에 꼭 필요한 우선순위 기능만 골라 **효율적으로 학습**할 수 있도록 도와줍니다.



ISBN 979-11-6050-753-9



03000

윈도우10+엑셀&파워포인트&워드2019+한글
무작정 따라하기
The Cakewalk series - Windows10+
Excel&Power Point&Word 2019+Hangul

20,000원

이 책을 볼 수 있는 독자는?



오피스
입문 사용자

오피스
중급 사용자

오피스
고급 사용자